

**D) Zustimmung zur Veröffentlichung der Abschlussarbeit in der Bibliothek der Hochschule  
(Studierende/r und Erstprüfer)**

Ich stimme der Veröffentlichung  zu.  nicht zu.

Ich stimme der Veröffentlichung  zu.  nicht zu.

11/09/2013 M. Wapusaajan  
(Datum, Unterschrift des Studenten / der Studentin)  
11.09.13 [Signature]  
(Datum, Unterschrift des Erstprüfers)

**E) Zustimmung der Prüfungskommission zur Ausführung und Betreuung der Abschlussarbeit**

16/9/13 [Signature]  
(Datum, Unterschrift der/des Prüfungskommissionsvorsitzenden)

**F) Bestimmung des Zweitprüfers durch die Prüfungskommission**

Zweitkorrektor:

Zur Kenntnis genommen: \_\_\_\_\_  
(Datum, Unterschrift des Zweitkorrektors)

**G) Fristverlängerung durch die Prüfungskommission**

Frist bis \_\_\_\_\_ verlängert.: \_\_\_\_\_  
(Datum, Unterschrift der/des Prüfungskommissionsvorsitzenden)

**H) Bewertung der Abschlussarbeit  
(nur für Ingenieurwissenschaften)**

Note:  
Aschaffenburg, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Datum, Unterschrift des Erstkorrektors)

Note:  
Aschaffenburg, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Datum, Unterschrift des Zweitkorrektors)

- Hinweise
- 1) Das Prüfungsamt bestätigt die Erfüllung der Voraussetzungen (Teil A).
  - 2) Teil B wird vom Erstprüfer ausgefüllt. Nach Unterzeichnung durch den Erstprüfer und den Studierenden/die Studierende gibt der Erstprüfer die Anmeldungen die zuständige Prüfungskommission weiter.
  - 3) Für die Einhaltung der Fristen ist der/die Studierende selbst verantwortlich.
  - 4) Eine Verlängerung des Bearbeitungszeitraums muss formlos, schriftlich bei dem / bei der Vorsitzenden der Prüfungskommission beantragt werden. Der Beschluss der Prüfungskommission (Teil G) wird dem Studenten schriftlich mitgeteilt
  - 5) Die Veröffentlichung der Diplom-, Bachelor- und Masterarbeit (unkorrigierte Fassung, ohne Gutachten und Notenbekanntgabe) erfolgt ausschließlich nach Zustimmung von Student und Erstprüfer (Teil D)